

KURUM DIŐI KAMU İŐÇİ ALIMI İLAN FORMU**KURUM BİLGİLERİ**

Kurum Adı/Unvanı: Kastamonu İl Özel İdaresi Personel A.Ő.

ADRESİ: Kuzeykent Mahallesi Alparslan TürkeŐ Bulvarı İl Özel İdaresi Genel Sekreterlik Ana Hizmet Binası No : 59/A Kastamonu

TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİMeslek Adı: **İNŐAAT MÜHENDİSİ**

Açık İŐ Sayısı: 1 KiŐi

Niteliği (Geçici/Daimi) : DAİMİ

Deneyim Süresi: 6 Ay (SGK Hizmet Dökümü E-Devlet Kapısından)

Başvuru Tarihleri : **13 - 16 HAZİRAN 2022** Tarihleri arasında (09:00 – 17:00 saatleri içerisinde)

Başvuru Adresi : KUZEYKENT MH. ALPARSLAN TÜRKEŐ BULVARI ÖZEL İDARE NO: 59/A KASTAMONU

BAŐVURULAR İL ÖZEL İDARESİ GENEL SEKRETERLİK YERLEŐKESİ SOSYAL TESİSİNE ŐAHSEN YAPILACAKTIR. POSTA, MAİL, FAKS VB. ŐEKİLDE YAPILACAK BAŐVURULAR KABUL EDİLMEYECEKTİR.

İrtibat KiŐisi: Murat BÖLÜK

Unvanı: Büro Görevlisi

Telefon: 0366 214 31 50 - 232

SÖZLÜ SINAV BİLGİLERİ**SÖZLÜ SINAV TARİHİ: 21 HAZİRAN 2022****Saat : 09:00 – 17:00****SÖZLÜ SINAV : İL ÖZEL İDARESİ GENEL SEKRETERLİĞİ TOPLANTI SALONUNDA YAPILACAKTIR.****ÇALIŞMA ŐARTLARI****Çalışma Adresi: Kastamonu İl Özel İdaresi (Merkez)**

Çalışma Süresi: Belirsiz Süreli

Çalışma Saatleri: Haftada 45 Saat

Ücret : Personelin ücreti İl Özel İdareleri Őirketlerinin Üyesi bulunduğu TÜHİS ile Yol –İŐ Sendikası arasında imzalanan Toplu İŐ Sözleşmesine ait 21.09.2021 tarihli Protokolün Ücret Zammı başlıklı 34. Maddesinin e) bendi hükümleri uygulanacaktır.

MÜRACAAT KOŐULLARI / GENEL ŐARTLAR

1. Kamu Kurum ve Kuruluşlarına İŐçi Alınmasında Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin İŐçi olarak alınacaklarda aranacak Őartlar başlıklı 4. Maddesinde aranan Őartlara haiz olmak,
2. İŐbaŐı yapan personellerin 2 aylık deneme süreçleri olacaktır. Deneme süreci sonunda ilgili Müdürlük tarafından değerlendirilip verilecek uygunluk veya yeterlilik görüşüne göre İŐ akitleri kesinlik kazanacaktır. Uygun ve yeterli görülmeyen personelin İŐ sözleşmesi İŐveren tarafından tek taraflı sonlandırılacaktır. İŐ sözleşmesi sonlandırılan personelin yerine sıradaki yedek personel çağırılacak olup bu maddede geçen hükümler yedekten çağırılan personel içinde aynen uygulanacaktır,
3. 4857 Sayılı İŐ Kanununun 24. ve 25. Maddelerinde gösterilen ahlak ve iyi niyet kurallarına uymama sebebi ile daha önce herhangi bir yerden İŐine son verilmemiş olmak, (Bu veri SGK'dan Őirket tarafından istenecektir.)
4. Türk Ceza Kanununun 53'ncü maddesindeki suçlardan süresi geçmiş olsa bile mahkum olmamak ve Anayasal düzene, bu düzenin İŐleyiŐine karŐı İŐlenen suçlardan mahkum olmamak,
5. Başvuru sahiplerinin beyanı veya sunmuş oldukları evrak ve belgelerde gerçeği yansıtmayan bir durum tespit edildiği anda baŐvurusu değerlendirme diŐı bırakılacaktır. Gerçeği yansıtmayan durum İŐe başladıktan sonra tespit edilir ise İŐ sözleşmesi tazminatsız olarak tek taraflı fesih edilecek olup çalışmışlık karŐılıĐında ödenen her türlü nakdi tutar yasal faizi ile birlikte ilgiliden geri alınacaktır. Başvuru sahibi bu Őartların tamamını baŐvurusu ile kabul etmiş sayılır.

ÖZEL ŐARTLAR

1. **KASTAMONU İli mülki sınırları içinde en az 6 aydır (06.12.2021 tarihinden öncesi) ikamet ediyor olmak,**
2. 2020 yılı veya öncesinde inŐaat mühendisliği lisans mezunu olmak,
3. Erkek adaylar için askerliğini yapmış olmak,
4. Enerji kimlik belgesi uzmanı belgesine sahip olmak,
5. İlan tarihi itibarıyla 35 yaŐından gün almamış olmak, (07.06.1988 tarihi ve sonrasında doğmuş olmak)
6. Seyahat engeli olmaksızın arazi Őartlarında çalışabilir olduğunu belgelemek, (Bu belge sınavı kazanarak İŐe alınmaya hak kazananlardan istenecektir.)
7. Herhangi bir pozisyonda en az 6 ay İŐ deneyimine sahip olmak ve resmi belge ile belgelemek. (Fiilen çalıŐtıĐına dair SGK hizmet dökümü)
8. Őirketimizin % 100 hissesine sahip olduğu Kastamonu İl Özel İdaresi, İŐe baŐlatılan personeli Kastamonu Merkez ve İlçelerinde ihtiyaca göre görevlendirebilir, fazla mesai yaptırabilir, (Afet durumunda ülke genelinde)
9. Adaylar, yayınlanan ilanlardan sadece bir pozisyona baŐvurabilirler.

BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER

1. Başvuru dilekçesi (Başvuru sırasında İdare tarafından verilecektir.)
2. T.C. Kimlik Kartı Fotokopisi,
3. Diploma Fotokopisi (E-Devlet Kapısından)
4. Erkek adaylar için askerlik terhis belgesi (E-Devlet Kapısından)
5. Tarihçeli Yerleşim Yeri Bilgileri Raporu (E-Devlet Kapısından)
6. Adli Sicil Belgesi (E-Devlet Kapısından)
7. Deneyim Süresini Bildiren Belge (SGK Hizmet Dökümü E-Devlet Kapısından)

SINAVA İLİŞKİN BİLGİLER

1. Başvuru evrakları 17 Haziran 2022 tarihinde komisyon tarafından kontrol edilecek, ilana uygun olmayan evraklar değerlendirmeye alınmayacaktır.
2. Sözlü sınava katılması uygun adayların isimleri İdaremizin www.kastamonuozelidare.gov.tr web sayfasında ilan edilecektir. İlan metninde adayların sınava gireceği tarih, saat ve sınav yerleri belirtilecektir. Ayrıca tebligat yapılmayacaktır.
3. En yüksek not baz alınarak asil ve aynı sayıda yedek aday belirlenecektir.

FORM ONAY BİLGİLERİ

Tarih : 03.06.2022

Adı Soyadı : Tuncay SÖNMEZİŞİK

Ünvanı : İl Özel İdaresi Personel A.Ş.
Murahhas Yönetim Kurulu Üyesi

İmza:

KURUM DIŐI KAMU İŐİ ALIMI İLAN FORMU**KURUM BİLGİLERİ**

Kurum Adı/Unvanı: Kastamonu İl Özel İdaresi Personel A.Ő.

ADRESİ: Kuzeykent Mahallesi Alparslan TürkeŐ Bulvarı İl Özel İdaresi Genel Sekreterlik Ana Hizmet Binası No : 59/A Kastamonu

TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİMeslek Adı: **İNŐAAT MÜHENDİSİ**

Açık İŐ Sayısı: 1 KİŐİ

Niteliği (Geçici/Daimi) : DAİMİ

Deneyim Süresi: 6 Ay (SGK Hizmet Dökümü E-Devlet Kapısından)

Başvuru Tarihleri : **13 - 16 HAZİRAN 2022** Tarihleri arasında (09:00 – 17:00 saatleri içerisinde)Başvuru Adresi : KUZEYKENT MH. ALPARSLAN TÜRKEŐ BULVARI ÖZEL İDARE NO: 59/A KASTAMONU
BAŐVURULAR İL ÖZEL İDARESİ GENEL SEKRETERLİK YERLEŐKESİ SOSYAL TESİSİNE ŐAHSEN YAPILACAKTIR. POSTA, MAİL,
FAKS VB. ŐEKİLDE YAPILACAK BAŐVURULAR KABUL EDİLMEYECEKTİR.

İrtibat KiŐisi: Murat BÖLÜK

Unvanı: Büro Görevlisi

Telefon: 0366 214 31 50 - 232

SÖZLÜ SINAV BİLGİLERİ**SÖZLÜ SINAV TARİHİ: 21 HAZİRAN 2022****Saat : 09:00 – 17:00****SÖZLÜ SINAV** : İL ÖZEL İDARESİ GENEL SEKRETERLİĞİ TOPLANTI SALONUNDA YAPILACAKTIR.**ÇALIŞMA ŐARTLARI****Çalışma Adresi: Kastamonu İl Özel İdaresi İnebolu İlçe Őantiyesi**

Çalışma Süresi: Belirsiz Süreli

Çalışma Saatleri: Haftada 45 Saat

Ücret : Personelin ücreti İl Özel İdareleri Őirketlerinin Üyesi bulunduğu TÜHİS ile Yol-İŐ Sendikası arasında imzalanan Toplu İŐ Sözleşmesine ait 21.09.2021 tarihli Protokolün Ücret Zammı başlıklı 34. Maddesinin e) bendi hükümleri uygulanacaktır.

MÜRACAAT KOŐULLARI / GENEL ŐARTLAR

1. Kamu Kurum Ve Kuruluşlarına İŐİ Alınmasında Uygulanacak Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin İŐİ olarak alınacaklarda aranacak Őartlar başlıklı 4. Maddesinde aranan Őartlara haiz olmak,
2. İŐbaŐı yapan personellerin 2 aylık deneme süreçleri olacaktır. Deneme süreci sonunda ilgili Müdürlük tarafından değerlendirilip verilecek uygunluk veya yeterlilik görüşüne göre İŐ akitleri kesinlik kazanacaktır. Uygun ve yeterli görülmeyen personelin İŐ sözleşmesi İŐveren tarafından tek taraflı sonlandırılacaktır. İŐ sözleşmesi sonlandırılan personelin yerine sıradaki yedek personel çağırılacak olup bu maddede geçen hükümler yedekten çağırılan personel içinde aynen uygulanacaktır,
3. 4857 Sayılı İŐ Kanununun 24. Ve 25. Maddelerinde gösterilen ahlak ve iyi niyet kurallarına uymama sebebi ile daha önce herhangi bir yerden İŐine son verilmemiş olmak, (Bu veri SGK'dan Őirket tarafından istenecektir.)
4. Türk Ceza Kanununun 53'ncü maddesindeki suçlardan süresi geçmiş olsa bile mahkum olmamak ve Anayasal düzene, bu düzenin İŐleyiŐine karŐı İŐlenen suçlardan mahkum olmamak,
5. Başvuru sahiplerinin beyanı veya sunmuş oldukları evrak ve belgelerde gerçeği yansıtmayan bir durum tespit edildiği anda baŐvurusu değerlendirme dıŐı bırakılacaktır. Gerçeği yansıtmayan durum İŐe başladıktan sonra tespit edilir ise İŐ sözleşmesi tazminatsız olarak tek taraflı fesih edilecek olup çalışmışlık karşılığında ödenen her türlü nakdi tutar yasal faizi ile birlikte ilgiliden geri alınacaktır. Başvuru sahibi bu Őartların tamamını baŐvurusu ile kabul etmiş sayılır.

ÖZEL ŐARTLAR

1. **KASTAMONU İli mülki sınırları içinde en az 6 aydır (06.12.2021 tarihinden öncesi) ikamet ediyor olmak,**
2. 2020 yılı veya öncesinde inŐaat mühendisliği lisans mezunu olmak,
3. Erkek adaylar için askerliğini yapmış olmak,
4. İlan tarihi itibariyle 35 yaŐından gün almamış olmak, (07.06.1988 tarihi ve sonrasında doğmuş olmak)
5. Seyahat engeli olmaksızın arazi Őartlarında çalışabilir olduğunu belgelemek, (Bu belge sınavı kazanarak İŐe alınmaya hak kazananlardan istenecektir.)
6. Herhangi bir pozisyonda en az 6 ay İŐ deneyimine sahip olmak ve resmi belge ile belgelemek. (Fiilen çalıştığına dair SGK hizmet dökümü)
7. Őirketimizin % 100 hissesine sahip olduğu Kastamonu İl Özel İdaresi emrinde İŐe baŐlatılan personel, İnebolu İlçe Őantiyesinde görevlendirilecektir. İhtiyaca göre Kastamonu Merkez ve İlçelerinde görevlendirilebilir, fazla mesai yaptırılabilir. (Afet durumunda ülke genelinde)
8. İnebolu İlçe Őantiyesinde göreve baŐlayacak personelin en geç 1 ay içinde İnebolu İlçesine ikametgâhını alması mecburidir. 1 ay içinde bu Őartı yerine getirmeyen personelin sözleşmesi tek taraflı olarak fesih edilir. Sınavı kazanarak İŐe baŐlatılan personel en az 5 yıl bu bölgede çalışmayı taahhüt etmiş sayılır.
9. Adaylar, yayınlanan ilanlardan sadece bir pozisyona baŐvurabilirler.

BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER

1. Başvuru dilekçesi (Başvuru sırasında İdare tarafından verilecektir.)
2. T.C. Kimlik Kartı Fotokopisi,
3. Diploma Fotokopisi (E-Devlet Kapısından)
4. Erkek adaylar için askerlik terhis belgesi (E-Devlet Kapısından)
5. Tarihçeli Yerleşim Yeri Bilgileri Raporu (E-Devlet Kapısından)
6. Adli Sicil Belgesi (E-Devlet Kapısından)
7. Deneyim Süresini Bildiren Belge (SGK Hizmet Dökümü E-Devlet Kapısından)

SINAVA İLİŞKİN BİLGİLER

1. Başvuru evrakları 17 Haziran 2022 tarihinde komisyon tarafından kontrol edilecek, ilana uygun olmayan evraklar değerlendirmeye alınmayacaktır.
2. Sözlü sınava katılması uygun adayların isimleri İdaremizin www.kastamonuozelidare.gov.tr web sayfasında ilan edilecektir. İlan metninde adayların sınava gireceği tarih, saat ve sınav yerleri belirtilecektir. Ayrıca tebligat yapılmayacaktır.
3. En yüksek not baz alınarak asil ve aynı sayıda yedek aday belirlenecektir.


FORM ONAY BİLGİLERİ

Tarih : 03.06.2022

Adı Soyadı : Tuncay SÖNMEZİŞİK

Ünvanı : İl Özel İdaresi Personel A.Ş.
Murahhas Yönetim Kurulu Üyesi

İmza:



KURUM DIŐI KAMU İŐÇİ ALIMI İLAN FORMU**KURUM BİLGİLERİ**

Kurum Adı/Unvanı: Kastamonu İl Özel İdaresi Personel A.Ő.

ADRESİ: Kuzeykent Mahallesi Alparslan TürkeŐ Bulvarı İl Özel İdaresi Genel Sekreterlik Ana Hizmet Binası No : 59/A Kastamonu

TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİMeslek Adı: **İNŐAAT MÜHENDİSİ**

Açık İŐ Sayısı: 1 KiŐi

Niteliği (Geçici/Daimi) : DAİMİ

Deneyim Süresi: 6 Ay (SGK Hizmet Dökümü E-Devlet Kapısından)

Başvuru Tarihleri : **13 - 16 HAZİRAN 2022** Tarihleri arasında (09:00 – 17:00 saatleri içerisinde)

Başvuru Adresi : KUZEYKENT MH. ALPARSLAN TÜRKEŐ BULVARI ÖZEL İDARE NO: 59/A KASTAMONU

BAŐVURULAR İL ÖZEL İDARESİ GENEL SEKRETERLİK YERLEŐKESİ SOSYAL TESİSİNE ŐAHSEN YAPILACAKTIR. POSTA, MAİL, FAKS VB. ŐEKİLDE YAPILACAK BAŐVURULAR KABUL EDİLMEYECEKTİR.

İrtibat KiŐisi: Murat BÖLÜK

Unvanı: Büro Görevlisi

Telefon: 0366 214 31 50 - 232

SÖZLÜ SINAV BİLGİLERİ**SÖZLÜ SINAV TARİHİ: 21 HAZİRAN 2022****Saat : 09:00 – 17:00****SÖZLÜ SINAV** : İL ÖZEL İDARESİ GENEL SEKRETERLİĞİ TOPLANTI SALONUNDA YAPILACAKTIR.**ÇALIŞMA ŐARTLARI****Çalışma Adresi: Kastamonu İl Özel İdaresi Cide İlçe Őantiyesi**

Çalışma Süresi: Belirsiz Süreli

Çalışma Saatleri: Haftada 45 Saat

Ücret : Personelin ücreti İl Özel İdareleri Őirketlerinin Üyesi bulunduğu TÜHİS ile Yol –İŐ Sendikası arasında imzalanan Toplu İŐ Sözleşmesine ait 21.09.2021 tarihli Protokolün Ücret Zammı başlıklı 34. Maddesinin e) bendi hükümleri uygulanacaktır.

MÜRACAAT KOŐULLARI / GENEL ŐARTLAR

1. Kamu Kurum Ve Kuruluşlarına İŐÇİ Alınmasında Uygulanacak Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin İŐÇİ olarak alınacaklarda aranacak Őartlar başlıklı 4. Maddesinde aranan Őartlara haiz olmak,
2. İŐbaŐı yapan personellerin 2 aylık deneme süreçleri olacaktır. Deneme süreci sonunda ilgili Müdürlük tarafından değerlendirilip verilecek uygunluk veya yeterlilik görüşüne göre İŐ akitleri kesinlik kazanacaktır. Uygun ve yeterli görülmeyen personelin İŐ sözleşmesi İŐveren tarafından tek taraflı sonlandırılacaktır. İŐ sözleşmesi sonlandırılan personelin yerine sıradaki yedek personel çağırılacak olup bu maddede geçen hükümler yedekten çağırılan personel içinde aynen uygulanacaktır,
3. 4857 Sayılı İŐ Kanununun 24. ve 25. Maddelerinde gösterilen ahlak ve iyi niyet kurallarına uymama sebebi ile daha önce herhangi bir yerden İŐine son verilmemiş olmak, (Bu veri SGK'dan Őirket tarafından istenecektir.)
4. Türk Ceza Kanununun 53'ncü maddesindeki suçlardan süresi geçmiş olsa bile mahkum olmamak ve Anayasal düzene, bu düzenin İŐleyiŐine karŐı İŐlenen suçlardan mahkum olmamak,
5. Başvuru sahiplerinin beyanı veya sunmuş oldukları evrak ve belgelerde gerçeği yansıtmayan bir durum tespit edildiği anda baŐvurusu değerlendirme dıŐı bırakılacaktır. Gerçeği yansıtmayan durum İŐe başladıktan sonra tespit edilir ise İŐ sözleşmesi tazminatsız olarak tek taraflı fesih edilecek olup çalışmışlık karŐılıĐında ödenen her türlü nakdi tutar yasal faizi ile birlikte ilgiliden geri alınacaktır. Başvuru sahibi bu Őartların tamamını baŐvurusu ile kabul etmiş sayılır.

ÖZEL ŐARTLAR

1. **KASTAMONU İli mülki sınırları içinde en az 6 aydır (06.12.2021 tarihinden öncesi) ikamet ediyor olmak,**
2. 2020 yılı veya öncesinde İnoaat mühendisliği lisans mezunu olmak,
3. Erkek adaylar için askerliğini yapmış olmak,
4. İlan tarihi itibariyle 35 yaŐından gün almamış olmak, (07.06.1988 tarihi ve sonrasında doğmuş olmak)
5. Seyahat engeli olmaksızın arazi Őartlarında çalışabilir olduğunu belgelemek, (Bu belge sınavı kazanarak İŐe alınmaya hak kazananlardan istenecektir.)
6. Herhangi bir pozisyonda en az 6 ay İŐ deneyimine sahip olmak ve resmi belge ile belgelemek. (Fiilen çalıştığına dair SGK hizmet dökümü)
7. Őirketimizin % 100 hissesine sahip olduğu Kastamonu İl Özel İdaresi emrinde İŐe baŐlatılan personel, Cide İlçe Őantiyesinde görevlendirilecektir. İhtiyaca göre Kastamonu Merkez ve İlçelerinde görevlendirilebilir, fazla mesai yaptırılabilir. (Afet durumunda ülke genelinde)
8. Cide İlçe Őantiyesinde göreve baŐlayacak personelin en geç 1 ay içinde Cide ilçesine ikametĐahını alması mecburidir. 1 ay içinde bu Őartı yerine getirmeyen personelin sözleşmesi tek taraflı olarak fesih edilir. Sınavı kazanarak İŐe baŐlatılan personel en az 5 yıl bu bölgede çalışmayı taahhüt etmiş sayılır.
9. Adaylar, yayınlanan İlanlardan sadece bir pozisyona baŐvurabilirler.

BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER

1. Başvuru dilekçesi (Başvuru sırasında İdare tarafından verilecektir.)
2. T.C. Kimlik Kartı Fotokopisi,
3. Diploma Fotokopisi (E-Devlet Kapısından)
4. Erkek adaylar için askerlik terhis belgesi (E-Devlet Kapısından)
5. Tarihçeli Yerleşim Yeri Bilgileri Raporu (E-Devlet Kapısından)
6. Adli Sicil Belgesi (E-Devlet Kapısından)
7. Deneyim Süresini Bildiren Belge (SGK Hizmet Dökümü E-Devlet Kapısından)

SINAVA İLİŞKİN BİLGİLER

1. Başvuru evrakları 17 Haziran 2022 tarihinde komisyon tarafından kontrol edilecek, ilana uygun olmayan evraklar değerlendirmeye alınmayacaktır.
2. Sözlü sınava katılması uygun adayların isimleri İdaremizin www.kastamonuozelidare.gov.tr web sayfasında ilan edilecektir. İlan metninde adayların sınava gireceği tarih, saat ve sınav yerleri belirtilecektir. Ayrıca tebligat yapılmayacaktır.
3. En yüksek not baz alınarak asil ve aynı sayıda yedek aday belirlenecektir.

FORM ONAY BİLGİLERİ

Tarih : 03.06.2022

Adı Soyadı : Tuncay SÖNMEZİŞİK

Ünvanı : İl Özel İdaresi Personel A.Ş.
Murahhas Yönetim Kurulu Üyesi

İmza:

KURUM DIŐI KAMU İŐİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ

Kurum Adı/Unvanı: Kastamonu İl Özel İdaresi Personel A.Ő.

ADRESİ: Kuzeykent Mahallesi Alparslan TürkeŐ Bulvarı İl Özel İdaresi Genel Sekreterlik Ana Hizmet Binası No : 59/A Kastamonu

TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ

Meslek Adı: İNŐAAT MÜHENDİSİ

Açık İŐ Sayısı: 1 KiŐi

Niteliği (Geçici/Daimi) : DAİMİ

Deneyim Süresi: 6 Ay (SGK Hizmet Dökümü E-Devlet Kapısından)

Başvuru Tarihleri : 13 - 16 HAZİRAN 2022 Tarihleri arasında (09:00 – 17:00 saatleri içerisinde)

Başvuru Adresi : KUZEYKENT MH. ALPARSLAN TÜRKEŐ BULVARI ÖZEL İDARE NO: 59/A KASTAMONU

BAŐVURULAR İL ÖZEL İDARESİ GENEL SEKRETERLİK YERLEŐKESİ SOSYAL TESİSİNE ŐAHSEN YAPILACAKTIR. POSTA, MAİL, FAKS VB. ŐEKİLDE YAPILACAK BAŐVURULAR KABUL EDİLMEYECEKTİR.

İrtibat KiŐisi: Murat BÖLÜK

Unvanı: Büro Görevlisi

Telefon: 0366 214 31 50 - 232

SÖZLÜ SINAV BİLGİLERİ

SÖZLÜ SINAV TARİHİ: 21 HAZİRAN 2022

Saat : 09:00 – 17:00

SÖZLÜ SINAV : İL ÖZEL İDARESİ GENEL SEKRETERLİĞİ TOPLANTI SALONUNDA YAPILACAKTIR.

ÇALIŞMA ŐARTLARI

Çalışma Adresi: Kastamonu İl Özel İdaresi Azdavay İlçe Őantiyesi

Çalışma Süresi: Belirsiz Süreli

Çalışma Saatleri: Haftada 45 Saat

Ücret : Personelin ücreti İl Özel İdareleri Őirketlerinin Üyesi bulunduğu TÜHİS ile Yol –İŐ Sendikası arasında imzalanan Toplu İŐ Sözleşmesine ait 21.09.2021 tarihli Protokolün Ücret Zammı başlıklı 34. Maddesinin e) bendi hükümleri uygulanacaktır.

MÜRACAAT KOŐULLARI / GENEL ŐARTLAR

1. Kamu Kurum Ve Kuruluşlarına İŐi Alınmasında Uygulanacak Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin iŐi olarak alınacaklarda aranacak Őartlar başlıklı 4. Maddesinde aranan Őartlara haiz olmak,
2. İŐbaŐı yapan personellerin 2 aylık deneme süreçleri olacaktır. Deneme süreci sonunda ilgili Müdürlük tarafından değerlendirilip verilecek uygunluk veya yeterlilik görüşüne göre iŐ akitleri kesinlik kazanacaktır. Uygun ve yeterli görülmeyen personelin iŐ sözleşmesi iŐveren tarafından tek taraflı sonlandırılacaktır. İŐ sözleşmesi sonlandırılan personelin yerine sıradaki yedek personel çağırılacak olup bu maddede geçen hükümler yedekten çağırılan personel içinde aynen uygulanacaktır,
3. 4857 Sayılı İŐ Kanununun 24. Ve 25. Maddelerinde gösterilen ahlak ve iyi niyet kurallarına uymama sebebi ile daha önce herhangi bir yerden iŐine son verilmemiş olmak, (Bu veri SGK'dan Őirket tarafından istenecektir.)
4. Türk Ceza Kanununun 53'ncü maddesindeki suçlardan süresi geçmiş olsa bile mahkum olmamak ve Anayasal düzene, bu düzenin iŐleyiŐine karŐı iŐlenen suçlardan mahkum olmamak,
5. Başvuru sahiplerinin beyanı veya sunmuş oldukları evrak ve belgelerde gerçeği yansıtmayan bir durum tespit edildiği anda baŐvurusu değerlendirme diŐı bırakılacaktır. Gerçeği yansıtmayan durum iŐe başladıktan sonra tespit edilir ise iŐ sözleşmesi tazminatsız olarak tek taraflı fesih edilecek olup çalışmışlık karŐılıĐında ödenen her türlü nakdi tutar yasal faizi ile birlikte ilgiliden geri alınacaktır. Başvuru sahibi bu Őartların tamamını baŐvurusu ile kabul etmiş sayılır.

ÖZEL ŐARTLAR

1. KASTAMONU İli mülki sınırları içinde en az 6 aydır (06.12.2021 tarihinden öncesi) ikamet ediyor olmak,
2. 2020 yılı veya öncesinde inŐaat mühendisliği lisans mezunu olmak,
3. Erkek adaylar için askerliğini yapmış olmak,
4. İlan tarihi itibariyle 35 yaŐından gün almamış olmak, (07.06.1988 tarihi ve sonrasında doğmuş olmak)
5. Seyahat engeli olmaksızın arazi Őartlarında çalışabilir olduğunu belgelemek, (Bu belge sınavı kazanarak iŐe alınmaya hak kazananlardan istenecektir.)
6. Herhangi bir pozisyonda en az 6 ay iŐ deneyimine sahip olmak ve resmi belge ile belgelemek. (Fiilen çalıŐtıĐına dair SGK hizmet dökümü)
7. Őirketimizin % 100 hissesine sahip olduğu Kastamonu İl Özel İdaresi emrinde iŐe baŐlatılan personel, Azdavay İlçe Őantiyesinde görevlendirilecektir. İhtiyaca göre Kastamonu Merkez ve İlçelerinde görevlendirilebilir, fazla mesai yaptırılabilir. (Afet durumunda ülke genelinde)
8. Azdavay İlçe Őantiyesinde göreve baŐlayacak personelin en geç 1 ay içinde Azdavay ilçesine ikametĐahını alması mecburidir. 1 ay içinde bu Őartı yerine getirmeyen personelin sözleşmesi tek taraflı olarak fesih edilir. Sınavı kazanarak iŐe baŐlatılan personel en az 5 yıl bu bölgede çalışmayı taahhüt etmiş sayılır.
9. Adaylar, yayınlanan ilanlardan sadece bir pozisyona baŐvurabilirler.



BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER

1. Başvuru dilekçesi (Başvuru sırasında İdare tarafından verilecektir.)
2. T.C. Kimlik Kartı Fotokopisi,
3. Diploma Fotokopisi (E-Devlet Kapısından)
4. Erkek adaylar için askerlik terhis belgesi (E-Devlet Kapısından)
5. Tarihçeli Yerleşim Yeri Bilgileri Raporu (E-Devlet Kapısından)
6. Adli Sicil Belgesi (E-Devlet Kapısından)
7. Deneyim Süresini Bildiren Belge (SGK Hizmet Dökümü E-Devlet Kapısından)

SINAVA İLİŞKİN BİLGİLER

1. Başvuru evrakları 17 Haziran 2022 tarihinde komisyon tarafından kontrol edilecek, ilana uygun olmayan evraklar değerlendirmeye alınmayacaktır.
2. Sözlü sınava katılması uygun adayların isimleri İdaremizin www.kastamonuozelidare.gov.tr web sayfasında ilan edilecektir. İlan metninde adayların sınava gireceği tarih, saat ve sınav yerleri belirtilecektir. Ayrıca tebligat yapılmayacaktır.
3. En yüksek not baz alınarak asil ve aynı sayıda yedek aday belirlenecektir.

FORM ONAY BİLGİLERİ

Tarih : 03.06.2022

Adı Soyadı : Tuncay SÖNMEZİŞİK

Ünvanı : İl Özel İdaresi Personel A.Ş.
Murahhas Yönetim Kurulu Üyesi

İmza:

KURUM DIŐI KAMU İŐİ ALIMI İLAN FORMU**KURUM BİLGİLERİ**

Kurum Adı/Unvanı: Kastamonu İl Özel İdaresi Personel A.Ő.

ADRESİ: Kuzeykent Mahallesi Alparslan TürkeŐ Bulvarı İl Özel İdaresi Genel Sekreterlik Ana Hizmet Binası No : 59/A Kastamonu

TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİMeslek Adı: **İNŐAAT MÜHENDİSİ**

Açık İŐ Sayısı: 1 KiŐi

Niteliği (Geçici/Daimi) : DAİMİ

Deneyim Süresi: 6 Ay (SGK Hizmet Dökümü E-Devlet Kapısından)

Başvuru Tarihleri : **13 - 16 HAZİRAN 2022** Tarihleri arasında (09:00 – 17:00 saatleri içerisinde)

Başvuru Adresi : KUZEYKENT MH. ALPARSLAN TÜRKEŐ BULVARI ÖZEL İDARE NO: 59/A KASTAMONU

BAŐVURULAR İL ÖZEL İDARESİ GENEL SEKRETERLİK YERLEŐKESİ SOSYAL TESİSİNE ŐAHSEN YAPILACAKTIR. POSTA, MAİL, FAKS VB. ŐEKİLDE YAPILACAK BAŐVURULAR KABUL EDİLMEMEYECİTİR.

İrtibat KiŐisi: Murat BÖLÜK

Unvanı: Büro Görevlisi

Telefon: 0366 214 31 50 - 232

SÖZLÜ SINAV BİLGİLERİ**SÖZLÜ SINAV TARİHİ: 21 HAZİRAN 2022****Saat : 09:00 – 17:00****SÖZLÜ SINAV : İL ÖZEL İDARESİ GENEL SEKRETERLİĞİ TOPLANTI SALONUNDA YAPILACAKTIR.****ÇALIŞMA ŐARTLARI****Çalışma Adresi: Kastamonu İl Özel İdaresi Abana-Bozkurt İlçe Őantiyesi**

Çalışma Süresi: Belirsiz Süreli

Çalışma Saatleri: Haftada 45 Saat

Ücret : Personelin ücreti İl Özel İdareleri Őirketlerinin Üyesi bulunduğu TÜHİS ile Yol –İŐ Sendikası arasında imzalanan Toplu İŐ Sözleşmesine ait 21.09.2021 tarihli Protokolün Ücret Zammı başlıklı 34. Maddesinin e) bendi hükümleri uygulanacaktır.

MÜRACAAT KOŐULLARI / GENEL ŐARTLAR

1. Kamu Kurum Ve Kuruluşlarına İŐi Alınmasında Uygulanacak Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin İŐi olarak alınacaklarda aranacak Őartlar başlıklı 4. Maddesinde aranan Őartlara haiz olmak,
2. İŐbaŐı yapan personellerin 2 aylık deneme süreçleri olacaktır. Deneme süreci sonunda ilgili Müdürlük tarafından değerlendirilip verilecek uygunluk veya yeterlilik görüşüne göre İŐ akitleri kesinlik kazanacaktır. Uygun ve yeterli görülmeyen personelin İŐ sözleşmesi İŐveren tarafından tek taraflı sonlandırılacaktır. İŐ sözleşmesi sonlandırılan personelin yerine sıradaki yedek personel çağırılacak olup bu maddede geçen hükümler yedekten çağırılan personel içinde aynen uygulanacaktır,
3. 4857 Sayılı İŐ Kanununun 24. ve 25. Maddelerinde gösterilen ahlak ve iyi niyet kurallarına uymama sebebi ile daha önce herhangi bir yerden İŐine son verilmemiş olmak, (Bu veri SGK'dan Őirket tarafından istenecektir.)
4. Türk Ceza Kanununun 53'ncü maddesindeki suçlardan süresi geçmiş olsa bile mahkum olmamak ve Anayasal düzene, bu düzenin İŐleyiŐine karŐı İŐlenen suçlardan mahkum olmamak,
5. Başvuru sahiplerinin beyanı veya sunmuş oldukları evrak ve belgelerde gerçeği yansıtmayan bir durum tespit edildiği anda baŐvurusu değerlendirme dıŐı bırakılacaktır. Gerçeği yansıtmayan durum İŐe başladıktan sonra tespit edilir ise İŐ sözleşmesi tazminatsız olarak tek taraflı fesih edilecek olup çalışmışlık karŐılıĐında ödenen her türlü nakdi tutar yasal faizi ile birlikte ilgiliden geri alınacaktır. Başvuru sahibi bu Őartların tamamını baŐvurusu ile kabul etmiş sayılır.

ÖZEL ŐARTLAR

1. **KASTAMONU İli mülki sınırları içinde en az 6 aydır (06.12.2021 tarihinden öncesini) ikamet ediyor olmak,**
2. 2020 yılı veya öncesinde inŐaat mühendisliği lisans mezunu olmak,
3. Erkek adaylar için askerliğini yapmış olmak,
4. İlan tarihi itibariyle 35 yaŐından gün almamış olmak, (07.06.1988 tarihi ve sonrasında doğmuş olmak)
5. Seyahat engeli olmaksızın arazi Őartlarında çalışabilir olduğunu belgelemek, (Bu belge sınavı kazanarak İŐe alınmaya hak kazananlardan istenecektir.)
6. Herhangi bir pozisyonda en az 6 ay İŐ deneyimine sahip olmak ve resmi belge ile belgelemek. (Fiilen çalıştığına dair SGK hizmet dökümü)
7. Őirketimizin % 100 hissesine sahip olduğu Kastamonu İl Özel İdaresi emrinde İŐe baŐlatılan personel, Abana-Bozkurt İlçe Őantiyesinde görevlendirilecektir. İhtiyaca göre Kastamonu Merkez ve İlçelerinde görevlendirilebilir, fazla mesai yaptırılabilir. (Afet durumunda ülke genelinde)
8. Abana-Bozkurt İlçe Őantiyesinde göreve baŐlayacak personelin en geç 1 ay içinde Abana-Bozkurt ilçesine ikametĐahını alması mecburidir. 1 ay içinde bu Őartı yerine getirmeyen personelin sözleşmesi tek taraflı olarak fesih edilir. Sınavı kazanarak İŐe baŐlatılan personel en az 5 yıl bu bölgede çalışmayı taahhüt etmiş sayılır.
9. Adaylar, yayınlanan ilanlardan sadece bir pozisyona baŐvurabilirler.

BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER

1. Başvuru dilekçesi (Başvuru sırasında İdare tarafından verilecektir.)
2. T.C. Kimlik Kartı Fotokopisi,
3. Diploma Fotokopisi (E-Devlet Kapısından)
4. Erkek adaylar için askerlik terhis belgesi (E-Devlet Kapısından)
5. Tarihçeli Yerleşim Yeri Bilgileri Raporu (E-Devlet Kapısından)
6. Adli Sicil Belgesi (E-Devlet Kapısından)
7. Deneyim Süresini Bildiren Belge (SGK Hizmet Dökümü E-Devlet Kapısından)

SINAVA İLİŞKİN BİLGİLER

1. Başvuru evrakları 17 Haziran 2022 tarihinde komisyon tarafından kontrol edilecek, ilana uygun olmayan evraklar değerlendirmeye alınmayacaktır.
2. Sözlü sınava katılması uygun adayların isimleri İdaremizin www.kastamonuozelidare.gov.tr web sayfasında ilan edilecektir. İlan metninde adayların sınava gireceği tarih, saat ve sınav yerleri belirtilecektir. Ayrıca tebligat yapılmayacaktır.
3. En yüksek not baz alınarak asil ve aynı sayıda yedek aday belirlenecektir.

FORM ONAY BİLGİLERİ

Tarih : 03.06.2022

Adı Soyadı : Tuncay SÖNMEZİŞİK

Ünvanı : İl Özel İdaresi Personel A.Ş.
Murahhas Yönetim Kurulu Üyesi

İmza: