

Dicle Üniversitesi Rektörlüğünden
SÖZLEŞMELİ PERSONEL ALIM İLANI

Üniversitemizde istihdam edilmek ve giderleri Özel Bütçeden karşılanmak suretiyle, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 4. maddesinin (B) maddesine göre tam zamanlı olarak çalıştırılmak üzere 28.06.2007 tarihli ve 26566 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslarda Değişiklik Yapılmasına Dair Esaslarda yer alan Ek 2. maddesinin (b) fıkrasına göre KPSS (B) grubu puan sırası esas alınmak suretiyle aşağıda belirtilen unvan ve niteliklerle sözleşmeli personel alımı yapılacaktır.

KODU	UNVANI	ÖĞRENİM	PUAN TÜRÜ	ADET	CİNSİYET	NİTELİKLERİ
HM 01	Hemşire	Lisans	KPSS P3	6	E-K	a) Hemşirelik Lisans bölümünden mezun olmak. b) 2020 yılı KPSS'den en az 60 puan almış olmak c) Üniversitemiz hastanelerinde görevlendirilecektir.
RÖNT 01	Röntgen Teknisyeni	Önlisans	KPSS P93	1	E-K	a) Radyoloji, Tıbbi Görüntüleme Teknikleri ön lisans programlarından mezun olmak. b) 2020 yılı KPSS'den en az 60 puan almış olmak. c) Üniversitemiz hastanelerinde görevlendirilecektir.
ECZ 01	Eczacı*	Lisans	KPSS şartı yoktur.	1	E-K	a)Eczacılık fakültesi mezunu olmak. b) En az 2 yıl kamu veya özel sektörde çalışmış olmak. c) Üniversitemiz hastanelerinde görevlendirilecektir.
ST 01	Sağlık Teknikeri (Ağız ve Diş Sağlığı)	Önlisans	KPSS P93	2	E-K	a)Ağız ve Diş Sağlığı Teknikerliği önlisans programından mezun olmak. b)2020 KPSS'den en az 60 puan almış olmak. c) Üniversitemiz hastanelerinde görevlendirilecektir.
ST 02	Sağlık Teknikeri (Anestezi Teknikeri)	Önlisans	KPSS P93	1	E-K	a) Anestezi veya Anestezi Teknikerliği önlisans programlarının birinden mezun olmak. b) 2020 KPSS'den en az 60 puan almış olmak c) Üniversitemiz hastanelerinde görevlendirilecektir.
ST 03	Sağlık Teknikeri (Tıbbi Görüntüleme)	Önlisans	KPSS P93	2	E-K	a) Radyoloji, Tıbbi Görüntüleme Teknikleri önlisans programlarından mezun olmak. b) 2020 KPSS'den en az 60 puan almış olmak. c) Üniversitemiz hastanelerinde görevlendirilecektir.
DS 01	Diğer Sağlık Personeli (Tıbbi Sekreter)	Önlisans	KPSS P93	2	E-K	a) Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik önlisans programından mezun olmak. b)Meb onaylı bilgisayar sertifikasına sahip olmak. c) 2020 KPSS'den en az 60 puan almış olmak. d) Üniversitemiz hastanelerinde görevlendirilecektir.
DS 02	Diğer Sağlık Personeli (Tıbbi Sekreter)	Önlisans	KPSS P93	1	E-K	a) Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik önlisans programından mezun olmak. b) MEB onaylı bilgisayar sertifikasına sahip olmak. c) Bir devlet üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesinde en az 1(bir) yıl çalışmış olmak. d) 2020 KPSS'den en az 60 puan almış olmak. d) Üniversitemiz hastanelerinde görevlendirilecektir.
DS 03	Diğer Sağlık Personeli (Tıbbi Görüntüleme)	Önlisans	KPSS P93	2	E-K	a)Radyoloji, Tıbbi Görüntüleme Teknikleri önlisans programlarından mezun olmak. b) 2020 KPSS'den en az 60 puan almış olmak c) Üniversitemiz hastanelerinde görevlendirilecektir.
BÜR 01	Büro Personeli	Lisans	KPSS P3	1	E-K	a) Bilgisayar Teknolojisi Öğretmenliği, Bilgisayar ve Kontrol Öğretmenliği, Kontrol Öğretmenliği, Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Öğretmenliği, Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Öğretimi, Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi lisans programlarının birinden mezun olmak b) Network Donanım Teknik Destek ve Yazılım Bakım sertifikaya, Hastane Bilgi Yönetimi Sistemi sertifikaya ve Pacs sertifikaya sahip olmak. c) Bir devlet üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesinde en az 1(bir) yıl çalışmış olmak. d) 2020 KPSS'den en az 60 puan almış olmak. e)Üniversitemiz Diş Hekimliği Fakültesinde görev yapacaktır.
BÜR 02	Büro Personeli	Önlisans	KPSS P93	2	E-K	a) Büro Yönetimi, Büro Yönetimi ve Sekreterlik, Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı, Sekreterlik, Ofis Teknolojileri ve Yönetimi, Büro Hizmetleri ve Yönetici Asistanlığı önlisans programlarının birinden mezun olmak. b) MEB onaylı Bilgisayar Sertifikasına sahip olmak. c) 2020 KPSS'den en az 60 puan almış olmak. d)Üniversitemiz Diş Hekimliği Fakültesinde görev yapacaktır.
DES1	Destek Personeli (Temizlik Görevlisi)	Ortaöğretim	KPSS (P94)	14	E	a)Ortaöğretim kurumlarından (lise ve dengi okul) mezun olmak. b) MEB onaylı hijyen belgesine sahip olmak. c) Üniversitemiz ve bağlı birimlerinin açık, kapalı (tüm merkezlerde) alanların temizliği vb, bahçe bakımı sulama ve budama işlerini yapacak c)2020 yılı KPSS'den en az 60 puan almış olmak. d) Rektörlüğümüze ait tüm birimlerde görev yapacaktır.
DES2	Destek Personeli (Temizlik Görevlisi)	Ortaöğretim	KPSS (P94)	4	K	a)Ortaöğretim kurumlarından (lise ve dengi okul) mezun olmak. b) MEB onaylı hijyen belgesine sahip olmak.

					c) Üniversitemiz ve bağlı birimlerinin açık, kapalı (tüm merkezlerde) alanların temizliği vb, bahçe bakımı sulama ve budama işlerini yapacak d)2020 yılı KPSS’den en az 60 puan almış olmak. e) Rektörlüğümüze ait tüm birimlerde görev yapacaktır.
DES3	Destek Personeli (Şoför)	Ortaöğretim	KPSS (P94)	1	E a) Ortaöğretim kurumlarından (lise ve dengi okul) mezun olmak. b) Kazıyıcı, yükleyici gibi iş makinesi kullanabilmek için G sınıfı ehliyetine sahip olmak. c)E sınıfı sürücü belgesine sahip olmak (ya da Karayolları Trafik Yönetmeliğinde 17.04.2015 tarihli ve 29329 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan değişiklik ile 1 Ocak 2016 tarihi itibari ile yeni tip D sınıfı sürücü belgesine sahip olmak) d)Sağlık Bakanlığından onay almış, Psikoteknik merkezlerince düzenlenmiş Psikoteknik raporu belgesine sahip olmak. e) Beko Loader (Lastik Tekerlekli) İş Makinesi kullanma yetki belgesine sahip olmak. f) Alanında en az 2 yıl mesleki tecrübeye sahip olmak. g) 2020 yılı KPSS’ye girmiş olmak. h)Üniversitemiz Taşıt İşletme Şube Müdürlüğünde görev yapacaktır.
DES4	Destek Personeli (Şoför)	Ortaöğretim	KPSS (P94)	1	E a) Ortaöğretim kurumlarından (lise ve dengi okul) mezun olmak. b) Traktör kullanabilmek için F sınıfı ehliyetine sahip olmak. g) 2020 yılı KPSS’ye girmiş olmak. h)Üniversitemiz Çevre ve Ağaçlandırma Şube Müdürlüğünde görev yapacaktır.
TOPLAM				41	

***Eczacı; lisans mezuniyet notu derecesine göre belirlenecektir. Notların eşitliği halinde adaylar arasından diploma tarihi itibariyle önce mezun olana, bunun da eşit olması halinde yaşı büyük olana öncelik verilecektir.**

DESTEK PERSONELİNİN GÖREV TANIMI

Üniversitemiz ve bağlı birimlerinin açık, kapalı (tüm merkezlerde) alanların temizliği vb, bahçe bakımı sulama ve budama işlerinde çalıştırılacaktır.

I - GENEL VE ÖZEL ŞARTLAR

- 1-657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48. maddesinde belirtilen şartları taşımak.
- 2-Türk Ceza Kanunu'nun 53. maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile kasten işlenen bir suçtan dolayı 1 (bir) yıl veya daha fazla süre ile hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile Devletin güvenliğine karşı suçlar Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, Milli Savunmaya karşı suçlar, Devlet sırlarına karşı suçlar ve casusluk, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hile iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan mal varlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmamak,
- 3-Lisans mezunları için 2020 KPSS (P3), önlisans mezunları için 2020 KPSS (P93) ve lise mezunları için 2020 KPSS (P94) sınavına girmiş olmak.
- 4-Herhangi bir Sosyal Güvenlik Kurumundan emeklilik veya yaşlılık aylığı almıyor olmak.
- 5-Adayların; 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 4/B maddesinin *"Bu şekilde istihdam edilenler, hizmet sözleşmesi esaslarına aykırı hareket etmesi nedeniyle kurumlarınca sözleşmelerinin feshedilmesi ve sözleşme dönemi içerisinde Bakanlar Kurulu Kararı ile belirlenen istisnalar hariç sözleşmeyi tek taraflı feshetmeleri halinde, fesih tarihinden itibaren bir yıl geçmedikçe kurumların sözleşmeli personel pozisyonlarında istihdam edilemezler"* hükmüne uygun olması.
- 6-Erkekler için; askerlikle ilgisi bulunmamak, muvazzaf askerlik hizmetini yapmış yahut ertelenmiş veya yedek sınıfına geçirilmiş olmak.
- 7-Adaylarla yapılacak hizmet sözleşmesinde belirtilen şartları yerine getirmeyenlerin sözleşmeleri feshedilecektir.
- 8-Kanun Hükmünde Kararname kapsamında kurumlarıyla ilişkisi kesilenler veya sözleşmesi tek taraflı fesih edilenler başvuruda bulunamazlar.
- 9-Nöbet usulü çalışmaya engel bir durumunun bulunmaması.
- 10-Çeşitli KHK ile kamu görevinden çıkarılanlar başvuruda bulunamazlar.
- 11-Görevini devamlı yapmasına engel teşkil edecek sağlık problemi bulunmadığını tam teşekküllü bir sağlık kuruluşundan aldığı sağlık raporu ile belgelendirmek. (Atanmaya hak kazanma durumunda istenecektir.)
- 12-Radyoloji, Tıbbi Görüntüleme Teknikleri önlisans programlarından mezun olanlar için yapılan alıma başvuruda bulunanlar çekim, rapor okuma vb. yapacaklardır.
- 13-Staj süreleri mesleki deneyim olarak kabul edilmeyecektir.
- 12-Atanmaya hak kazanan adaylar arşiv araştırması olumlu gelenlerin atamaları yapılacaktır.

II - ONLİNE BAŞVURUDA SİSTEME EKLENMESİ GEREKEN BELGELER

1-Başvuru formu (**sistemden online olarak doldurulacaktır.**)

2-Nüfus cüzdanı fotokopisi.(ön ve arka yüz)

3-Diploma veya geçici mezuniyet belgesi (*noter tasdikli veya barkotlu e-devlet çıktısı kabul edilecektir.*)

4-Lisans mezunları için 2020 KPSS (P3), önlisans mezunları için 2020 KPSS (P93) ve lise için 2020 KPSS (P94) puan türü sınav sonuç belgesi.

5-Lisans programından mezuniyet derece belgesi-transkript 100'lük sistem (*eczacı için*)

6-Yalnız DS 02 ve BÜR 01 bölümlerinden kurumundan alacağı çalışma süresini ve unvanını açıkça belirtilmiş **ONAYLI** çalışma belgesini yüklemeleri gerekmekte olup, diğer bölümlerde deneyim belgesi isteniliyor ise e-devletten alacakları **barkodlu SGK hizmet dökümünü (meslek kodunu gösterir)** ve kurumundan alacağı çalışma süresini ve unvanını açıkça belirtilmiş **ONAYLI** çalışma belgesini yüklemeleri gerekmektedir.

7-Başvurulan unvanda istenilen sertifikaların eklenmesi.

8-Ehliyet Belgesi

Dicle Üniversitesinin <http://pbs.dicle.edu.tr/> web adresindeki online başvuru sistemine bilgiler eksiksiz ve doğru bir şekilde doldurularak, istenilen belgelerin de eklenmesiyle birlikte elektronik ortamda başvuru yapılacaktır.

Başvurular, ilanın Resmî Gazete'de yayımlandığı tarihten itibaren Üniversitemizin <http://pbs.dicle.edu.tr/> adresinden online olarak yapılacaktır. (**Son başvuru günü saat 23.59'a kadardır.**)

Adayların şahsen veya posta yolu ile yapacakları başvurular kabul edilmeyecektir.

Başvuru süresince adaylar mevcut başvurularında güncelleme yapılabilecek olup tüm sorumluluk kişiye aittir. (**yanlış/eksik belge yükleme, farklı mezuniyetle başvurma vb.**)

III - BAŞVURULARIN DEĞERLENDİRİLMESİ VE SONUÇLARININ DUYURULMASI

Elektronik ortamda yapılan başvurular incelendikten sonra, yazılı ve sözlü sınav yapılmaksızın lisans mezunları için 2020 KPSS (P3), önlisans mezunları için 2020 KPSS (P93) ve lise için 2020 KPSS (P94) puan sıralaması esas alınarak atanmaya hak kazanan ilan edilen pozisyon sayısı kadar asıl ve 3 katı kadar yedek aday belirlenecektir.

Adayların puanlarının eşit olması halinde mezuniyet tarihi önce olan, bunun da eşit olması halinde doğum tarihi büyük olan adaya öncelik tanınacaktır.

Yerleştirme sonuçları 15 (onbeş) iş günü içerisinde Üniversitemiz <http://www.dicle.edu.tr/> web adresi duyurular bölümünde ilan edilecektir. Asıl adaylar atanmak üzere başvuru yapmadığı takdirde, yedek kazananlar sırası ile çağrılacaktır. Asıl kazananlardan süresi içerisinde başvuran olmadığı takdirde veya aranan şartları taşımadığı tespit edilenlerin yerine yedek adaylardan sırasıyla yerleştirme yapılacaktır. Bu ilan tebliğ mahiyetinde olacağından ayrıca tebligat yapılmayacaktır. Atanmaya hak kazanan adaylar sonuçların www.dicle.edu.tr adresinde yayımlandığı tarihten itibaren 7 (yedi) iş günü içerisinde işe başlamaları için gerekli evrakları tamamlayarak şahsen Personel Daire Başkanlığına teslim etmeleri gerekmektedir.

Göreve başlayanlardan, aranan şartları taşımadığı sonradan tespit edilenlerin sözleşmeleri feshedilecektir. İdareміz tarafından kendilerine bir bedel ödenmiş ise bu bedel yasal faizi ile birlikte tazmin edilecektir. İlanda bulunmayan hükümler için genel mevzuat hükümleri uygulanır. Başvuru yapan adaylara evrak iadesi yapılmayacaktır. Değerlendirme sonrasında asıl ve yedek olarak belirlenenler web sayfamızda yayımlanacaktır. Bu ilan atanmaya hak kazananlara tebliğ mahiyetinde olacağından, ilgililere ayrıca tebligat yapılmayacaktır.

ADRES :

Dicle Üniversitesi Personel Daire Başkanlığı

Üniversite Kampüsü/DİYARBAKIR

İrtibat Tel : 0 412 241 10 15 / Destek Tel: 2320-5182-5136

İlk başvuru Tarihi : 06.07.2022

Son Başvuru Tarihi : 25.07.2022 (saat 23:59'kadar)