

## Gaziantep İslam Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Rektörlüğünden:

### 4/B (SÖZLEŞMELİ PERSONEL) ALIM İLANI

Sözleşmeli personel çalıştırılmasına ilişkin 06.06.1978 tarihli ve 7/15754 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan "Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslara" göre 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 4 üncü maddesinin (B) fıkrası uyarınca Üniversitemize bağlı birimlerde istihdam edilmek üzere, KPSS (B) grubu puan sıralaması esas alınmak suretiyle, yazılı ve sözlü mülakat yapılmaksızın 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 4. maddesinin B fıkrasına göre istihdam edilmek üzere sözleşmeli personel alınacaktır.

UNVANI	BİRİMİ	ADET	KPSS PUAN TÜRÜ	AÇIKLAMALAR
Büro Personeli	Genel Sekreterlik	1	KPSS P3	Fakültelerin İktisat, İşletme veya Kamu Yönetimi lisans programlarından herhangi birinden mezun olmak.
Büro Personeli	Genel Sekreterlik	1	KPSS P3 (Lisans için) / KPSS P93 (Önlisans için)	-En az Önlisans mezunu olup, Üniversitelerin Gazetecilik, Medya ve İletişim, Basın ve Yayın veya Basın ve Yayıncılık bölüm/programların herhangi birinden mezun olmak. -Muhabir Kursu Eğitim Belgesine sahip olmak. -Diksiyon Eğitimi Katılım Belgesine sahip olmak. -Belgelendirmek şartıyla alanında en az 2 (iki) yıl deneyimli olmak.
Destek Personeli	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	1	KPSS P94	Meslek liselerin Motor bölümü mezunu olup, "Motor Bakım Onarım", "Kati ve Sıvı Yakıtlı Kalorifer Ateşçisi", "Doğalgaz Yakıtlı Kalorifer Ateşçisi" ile "İş Sağlığı ve Güvenliği" belgelerine sahip olmak.

#### ARANILAN GENEL KOŞULLAR:

- 1- Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olmak,
- 2- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 40 ncı maddesindeki yaş şartlarını taşımak,
- 3- Kamu haklarından mahrum bulunmamak,

4- Türk Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, zimmet, irtikap, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkum olmamak.

5- Askerlik durumu itibarıyla;

a) Askerlikle ilgisi bulunmamak,

b) Askerlik çağına gelmemiş bulunmak,

c) Askerlik çağına gelmiş ise muvazzaf askerlik hizmetini yapmış yahut ertelenmiş veya yedek sınıfa geçirilmiş olmak,

6- 657 sayılı Kanun'un 53. maddesi hükümleri saklı kalmak kaydıyla görevini devamlı yapmasına engel olabilecek akıl hastalığı ve vücut sakatlığı ile ilgili özürülü bulunmamak.

7- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 4/B maddesi gereğince, sözleşmeli olarak istihdam edilenler, hizmet sözleşmesine aykırı hareket etmesi nedeniyle kurumlarınca sözleşmeleri feshedilmesi veya sözleşme dönemi içerisinde Bakanlar Kurulu Kararı ile belirlenen istisnalar hariç sözleşmeyi tek taraflı feshetmeleri halinde, fesih tarihinden itibaren bir yıl geçmedikçe kurumların sözleşmeli personel pozisyonlarında istihdam edilemezler.

8- Herhangi bir Sosyal Güvenlik Kurumundan emeklilik veya yaşlılık aylığı almıyor olmak.

9- Yapılacak görev gereği mesai saatleri dışında ve hafta sonraları çalışmaya herhangi bir engeli olmamak. (Tüm unvanlar için geçerli)

**BAŞVURU ŞEKLİ, YERİ, ZAMANI ve İSTENİLEN BELGELER:**

**Başvuru Yeri/Adresi:**

Gaziantep İslam Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Rektörlüğü Personel Daire Başkanlığı

Beştepe Mah. 192090 Nolu Cad. 27010 Şahinbey/GAZİANTEP

**Başvuru Tarihleri:**

Adaylar ilanın Resmî Gazete'de yayımlandığı günden itibaren 15 gün içinde Gaziantep İslam Bilim ve Teknoloji Üniversitesi resmi internet sayfası [www.gibtu.edu.tr](http://www.gibtu.edu.tr) den ilan tarihi itibarıyla temin edilecek başvuru formu ve istenilen belgelerle birlikte şahsen ya da posta ile Personel Daire Başkanlığına başvuru yapacaklardır. Posta ile yapılacak başvuruların son başvuru tarihine kadar Üniversitemize ulaşması gerekmektedir. Eksik belgeli veya süresi içinde yapılmayan başvurular ile internet üzerinden yapılan başvurular değerlendirmeye alınmayacaktır. Başvuru evrakının, yanlış birime ve/veya adrese teslim edilmesinden, postadaki gecikmelerden Üniversitemiz sorumlu değildir.

**Müracaat İçin İstenen Belgeler:**

1. Başvuru Formu ( Üniversitemiz web sayfasından temin edilecektir)

2. Bir adet fotoğraf (Başvuru formuna yapıştırılacaktır.)

3. Nüfus Cüzdanı Fotokopisi

4. Öğrenim Belgesi (Başvuruda bulunacak olan adaylar e-Devlet üzerinden alınan karekodlu belgeler ile başvuru yapılabilecektir. Yabancı yükseköğretim kurumu mezunlarının diplomalarının Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca denkliğini gösteren belgesinin başvuruda ibraz etmesi gerekmektedir.)

5. KPSS Sınav Sonuç Belgesi (Kontrol numaralı)

– Lisans mezunları için 2020 KPSSP3 puanı

– Önlisans mezunları için 2020 KPSSP93 puanı

– Lise mezunları için 2018 KPSSP94 puanı (İlanın Resmî Gazete’de yayımlanmasının akabinde 2020 KPSS lise sınav sonuçlarının açıklanması halinde; adaylar 2020 (KPSSP94) puanı ile de başvuruda bulunabilecektir.)

6. Adli Sicil Durum Belgesi (Aslı veya e-Devlet üzerinden temin edilen kontrol edilebilir şekilde oluşturulmuş olmalıdır.)

7. Belge ve Sertifikaların aslı veya onaylı örneği (İlan şartlarında belirtiliyor ise)

8. Onaylı Hizmet/Tecrübe Belgesi; hizmetin yerine getirildiği kamu kurum ve kuruluşu/şirket hizmet belgesi veya onaylı bir yazıyla belgelendirilmelidir. Bu belge ile birlikte çalışılan sürelerle ait SGK/Sigorta Hizmet Dökümünün ibraz edilmesi de zorunludur. (İlan şartlarında belirtiliyor ise)

\* Vekâlet ile başvurularda sadece noter onaylı vekâlet kabul edilecek olup, vekâletname ile yapılacak başvurularda vekâletnamenin aslı ve vekâlet edenin kimliğinin aslını ibraz etmesi zorundadır.

#### BAŞVURULARIN DEĞERLENDİRİLMESİ VE SONUÇLARI:

KPSS puan sıralaması sonrasında asıl ve yedek adayların isimleri başvuru bitim tarihinden sonraki 5 (beş) iş günü içerisinde Personel Daire Başkanlığı tarafından belirlenecektir. Yerleştirme sonuçları [www.gibtu.edu.tr](http://www.gibtu.edu.tr) adresinde yayınlanacaktır. Asıl kazananlardan süresi içerisinde başvuran olmadığı takdirde veya aranan şartları taşımadığı tespit edilenlerin yerine yedek adaylardan sırasıyla yerleştirme yapılacaktır. Bu ilan tebliğ mahiyetinde olacağından ayrıca adaylara tebligat yapılmayacaktır. Atanmaya hak kazanan adaylar sonuçların <http://www.gibtu.edu.tr> adresinde yayınlandığı tarihten itibaren 7 gün içerisinde işe başlamaları için gerekli evrakları tamamlayarak şahsen Personel Daire Başkanlığına teslim etmeleri gerekmektedir. İşe başlama için gerekli evraklar, başvuru zamanı ve yeri ile ilgili bilgilerin <http://www.gibtu.edu.tr> adresinden takip edilmesi gerekmektedir. Belirtilen süre içerisinde istenilen belgeleri tamamlayarak teslim etmeyen adaylar haklarını kaybederler. Başvuru ve atama işlemleri sırasında gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu veya herhangi bir şekilde gerçeği sakladığı tespit edilenlerin sözleşmesi yapılmaz. Sözleşme yapılmış olsa dahi fesih edilir.

\*İlanda bulunmayan hükümler için genel mevzuat hükümleri geçerlidir.