

KURUM DIŐI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: TÜBİTAK Başkanlık	
Adresi: Tunus Caddesi No:80 06100 Kavaklıdere Ankara	
Telefonu: (312) 298 17 17 – 17 21	Faks no:
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: İşyeri Hekimi	Açık İő Sayısı: 1
Niteliđi : Daimi	Deneyim Süresi: İlanda belirtilmektedir.
Başvuru Tarihleri: 07/02/2019 – 28/02/2019	
Başvuru Adresi: https://kariyer.sage.tubitak.gov.tr	
İrtibat Kiőisi:	Unvanı:
Telefonu: (312) 298 17 17 – 17 21	E-posta: insan.kaynaklari@tubitak.gov.tr
GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: ANKARA	
Tarih: Daha sonra duyurulacaktır.	Saat: Daha sonra duyurulacaktır.
ÇALIŞMA ŐARTLARI	
Çalışma Adresi: ANKARA	
Çalışma Süresi: -	Çalışma Saatleri: -
MÜRACAAT KOŐULLARI	
Ekte yer almaktadır.	
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
Ekte yer almaktadır.	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih: 07/02/2019	
Adı Soyadı:	
Unvanı:	Salim KAHRAMANOĐLU
Kaőe/İmza:	İnsan Kaynakları Daire Başkanı

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŐKUR İl Müdürlüđüne/Hizmet Merkezine gönderilir.



İDARİ HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI

İlan No: TBTK.İHDB.2019-2

1- Referans Kodu: TBTK.İHDB.2019-2.1

İşyeri Hekimi pozisyonu için;

1.1- İşin Tanımı ve Özellikleri:

İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi çalışmaları kapsamında, İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili tüm kanun ve yönetmelikler doğrultusunda gerekli çalışmaları yapmak ve yapılmasını sağlamak üzere **tam süreli İşyeri Hekimi** istihdam edilecektir.

İstihdam Edilecek Personel Sayısı : 1
Personelin Görev Yapacağı Şehir : Ankara

1.2- Adaylarda Aranacak Özel Koşullar:

1.2.1- Tıp Fakültesi mezunu olmak.

1.2.2- ÇSGB onaylı "İşyeri Hekimliği Belgesi" ne sahip olmak.

1.2.3- Alanında en az 2 yıl mesleki tecrübe sahibi olmak.

1.2.4- Adayın aşağıda belirtilen konularda bilgi birikimine ve yetkinliğe sahip olması tercih sebebidir.

- Aile Hekimliği, Dahiliye, Genel Cerrahi, Göğüs Hastalıkları, Ortopedi ve travmatoloji branşlarında uzmanlık yapmış olmak.
- İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili ulusal ve uluslararası mevzuat ve standartlar ile Kurum içi standartlar doğrultusunda tüm gereklilikleri gerçekleştirmek, mevcut sistem uygulamaları için iyileştirme çalışmalarına katılım sağlamak ve denetlemek. İş Sağlığı ve Güvenliği uygulamalarının standardının artırılmasına katkıda bulunmak.
- İş Sağlığı ve Güvenliği konularında ilgili birimlerle işbirliği halinde rehberlik ve danışmanlık vermek.
- Yürütülen faaliyetler ve çalışma alanlarında yapılacak değişikliklerle ilgili İş Sağlığı ve Güvenliği açısından gerekli inceleme ve çalışmaları gerçekleştirmek.
- İş Sağlığı ve Güvenliği açısından saha denetlemeleri / olay İncelemeleri çerçevesinde tespit edilen düzeltme / geliştirme ihtiyacından kaynaklanan görevlerin belirlenmesi, tamamlanmasının takibini yürütmek ve raporlamak.
- İş yerindeki sağlık ile ilgili tehlikeleri tanımlamak ve risk değerlendirmesini yapmak (risk değerlendirme ekibi ile birlikte), Riskleri ortadan kaldıracı uygulamaları geliştirmek ve uygulamak.
- İş yerinde iş sağlığı ve güvenliği mevzuatı gereği yapılacak işe giriş, periyodik muayeneleri ile mesleki hastalıkların araştırılması vb. çalışmalarını planlamak, hazırlanan planların uygulanmasını kontrol etmek ve takibini yapmak.

- İş yerinde sağlıklı ve güvenli bir çalışma ortamının oluşturulması ve geliştirilmesi amacı ile verilecek eğitimleri (yasal mevzuat ve sağlık açısından) belirlemek ve uygulamak.
- 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ile İşyeri Hekimi Ve Diğer Sağlık Personelinin Görev, Yetki, Sorumluluk Ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelik çerçevesinde gerekli çalışmaları yapmak ve yapılmasını sağlamak.

ADAYLARDA ARANACAK GENEL KOŞULLAR

- a) Kamu haklarından yasaklanmamış bulunmak.
- b) Erkek adaylar için, son başvuru tarihi itibarıyla askerliğini tamamlamış olmak.
- c) Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek hastalığı ya da bulaşıcı hastalığı bulunmamak.
- d) Taksirli suçlar, kısa süreli hapis cezasına seçenек yaptırımlara çevrilmiş suçlar ile aşağıda sayılan suçlar dışında tecil edilmiş hükümler hariç olmak üzere; altı aydan fazla hapis veyahut affa uğramış olsalar bile Devletin güvenliğine, anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı işlenen suçlarla, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, nitelikli hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas gibi yüz kızartıcı veya şeref ve haysiyeti kırıcı suçtan veya kaçakçılık, resmi ihale ve alım satımlara fesat karıştırma, göreve ilişkin sırrı açıklama, Devlet sırlarına karşı suçlardan dolayı hükümlü bulunmamak. 667 sayılı KHK kapsamında terör örgütlerine veya Milli Güvenlik Kurulunca Devletin milli güvenliğine karşı faaliyette bulunduğu karar verilen yapı, oluşum veya gruplara üyeliği, mensubiyeti veya iltisakı yahut bunlarla irtibatı bulunmamak.

BAŞVURU SÜRECİ

- a) İlane başvuruda bulunmak için "www.tubitak.gov.tr" adresinden İş Başvuru Sistemine kayıt olmak gerekmektedir. (Başvuru için özgeçmiş oluştururken, istenilen tüm evrakın sisteme elektronik ortamda eklenmesi ve referans kodu seçilerek başvuru yapılması zorunludur). **İş Başvuru Sistemi yoluyla yapılan başvurular haricinde başvuru kabul edilmeyecektir.**
- b) Başvuruların en geç **28/02/2019** tarihi saat **17:00'a** kadar yapılması gerekmektedir.
- c) Başvurular, ilan referans kodu üzerinden değerlendirilecektir. Adaylar, iş başvuru sisteminden ilan referans kodunu seçerek başvuruda bulunabileceklerdir. Referans kodu seçilmeden yapılan başvurular değerlendirmeye alınmayacaktır. Geçerli başvuru yapan tüm adaylar mülakata davet edilecek olup, mülakat tarihi ve yeri daha sonra duyurulacaktır.
- d) Adaylar başvuruları esnasında iş başvuru sistemine girmiş oldukları beyana göre değerlendirilecek olup, girilen bilgilerin hatalı olması veya aşağıda belirtilen belgelerden herhangi birinin eksik olması durumunda başvuru geçersiz sayılacaktır.
 - Diploma, çıkış belgesi fotokopisi (Lisans ve varsa üstü. Eğitimlerini yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarında tamamlayan adayların denklik belgelerini de iletmeleri gerekmektedir),
 - Özgeçmiş (Özgeçmişinizin renkli fotoğraflı, Türkçe, T.C. Kimlik ve telefon numaralarını da içerecek şekilde hazırlanması gerekmektedir),

- İlan edilen alanla ilgili tecrübmesine ait belge (İlgili alanda çalıştığını belgelendiren kurum/kuruluştan alınan Hizmet Belgesi ve SGK Dokümanı),
- ÇSGB onaylı “İşyeri Hekimliği Belgesi”

Not: Süreçle ilgili tüm gelişme ve duyurular ***Kurum’un internet sayfasında*** (www.tubitak.gov.tr) ilan edilecektir.

Adres: TÜBİTAK, İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı, Atatürk Bulvarı No:221, 06100 Kavaklıdere-ANKARA

İletişim: Tel : 0 312 298 17 21 - 298 17 17
Fax : 0 312 427 68 17